

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Noviembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marjorie Anneth Estrada Martinez</u>	CUI:	<u>3001410330101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-511-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1154-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>93136587</u>
Número de Factura:	<u>371212376</u>	Serie:	<u>033A6139</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,766.67</u>	Período del Informe:	<u>02 al 30 de Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 13,766.67</u>	Plazo del Contrato:	<u>02-11-2021 al 31-12-2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Capacidades Especiales</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos el programa de Capacidades Especiales para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Capacidades Especiales, a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brinde apoyo en la promoción de actividades relacionadas con el programa Capacidades Especiales dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
3. Apoye a promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
4. Apoye en la atención de pacientes del Centro Deportivo y Recreativo Asignado.
5. Apoye en las Actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirio.
6. Apoye como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
7. Apoye en capacitaciones y reuniones de trabajo cada vez que se me requiera.

Marjorie Anneth Estrada Martinez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Jefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)